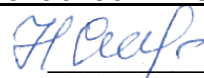


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
Экономической безопасности и бухгалтерского учета

 /Сапожникова Н.Г./
26.05.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.28.13 Бухгалтерский учет и отчетность организаций
государственного сектора

- 1. Код и наименование специальности:** 38.05.01 Экономическая_безопасность
- 2. Специализация:** Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
- 3. Квалификация выпускника:** экономист
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра экономической безопасности и бухгалтерского учета
- 6. Составители программы:** Бахтурина Ю.И., к.э.н., доцент
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета ВГУ от 19.05.2022 № 5
- 8. Учебный год:** 2025 – 2026 **Семестр(ы):** 8

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины являются:

– формирование теоретических знаний в области учета и составления отчетности организаций государственного сектора.

– формирование практических навыков в области методики ведения учета и составления отчетности организаций государственного сектора.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование у обучающихся практических навыков организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях бюджетной сферы;

- выработка умений и навыков выявления и нейтрализации рисков в процессе ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности организаций бюджетной сферы.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора» часть блока Б1, части обязательная.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ОПК-2.1	определяет, необходимую для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности, информацию, выбирает источники, методы анализа и оценки	знать: - основные положения нормативной базы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора; уметь: - осуществлять сбор и использовать данные учетной документации для формирования отчетности организаций государственного сектора; владеть: - навыками организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях бюджетной сферы для обеспечения их экономической безопасности.
		ОПК-2.3	проводит анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	знать: - основные положения нормативной базы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора; уметь: - осуществлять сбор и использовать данные учетной документации для формирования отчетности организаций государственного сектора; владеть: - навыками организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях бюджетной сферы для обеспечения их экономической безопасности.
		ОПК-2.4	осуществляет сбор и	знать:

			обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности	- основные положения нормативной базы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора; уметь: - осуществлять сбор и использовать данные учетной документации для формирования отчетности организаций государственного сектора; владеть: - навыками организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях бюджетной сферы для обеспечения их экономической безопасности.
		ОПК-2.6	выявляет предупреждает, и нейтрализует внутренние и внешние риски и угрозы экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования	знать: - основные положения нормативной базы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора; уметь: - осуществлять сбор и использовать данные учетной документации для формирования отчетности организаций государственного сектора; владеть: - навыками организации бухгалтерского учета и формирования отчетности в организациях бюджетной сферы для обеспечения их экономической безопасности.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 3 / 108.

Форма промежуточной аттестации зачет.

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость	
		Всего	По семестрам
			сем. 8
Аудиторные занятия		48	48
в том числе:	лекции	16	16
	практические	32	32
	лабораторные	-	-
Самостоятельная работа		60	60
в том числе: курсовая работа (проект)		-	-
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час.)		-	-
Итого:		108	108

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с
-----	---------------------------------	-------------------------------	---------------------------------

			помощью онлайн-курса, ЭУМК*
1. Лекции			
1.1	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета организаций государственного сектора	Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета организаций государственного сектора. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Концептуальными основами бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора и Единым планом счетов. Бухгалтерское делопроизводство организаций государственного сектора.	«Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4291
1.2	Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора	Учет активов. Учет обязательств. Учет финансовых результатов. Учет санкционирования расходов. Учет объектов на забалансовых счетах.	«Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4291
1.3	Состав бухгалтерской отчетности организаций государственного сектора и общие требования к ней	Общие требования к бухгалтерской отчетности учреждений бюджетной сферы. Состав и содержание бухгалтерской отчетности организаций государственного сектора.	«Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4291
2. Практические занятия			
2.1	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета организаций государственного сектора	Подготовка устных докладов по разделам: Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета организаций государственного сектора. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Концептуальными основами бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора и Единым планом счетов. Бухгалтерское делопроизводство организаций государственного сектора.	«Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4291
2.2	Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора	Подготовка устных докладов, решение задач по разделам: Учет активов. Учет обязательств. Учет финансовых результатов. Учет санкционирования расходов. Учет объектов на забалансовых счетах.	«Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4291
2.3	Состав бухгалтерской отчетности организаций государственного сектора и общие требования к ней	Подготовка устных докладов, решение задач по разделам: Общие требования к бухгалтерской отчетности учреждений бюджетной сферы. Состав и содержание бухгалтерской отчетности организаций государственного сектора.	«Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4291

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1	Нормативно-правовое регулирование	4	6	20	30

	бухгалтерского учета организаций государственного сектора				
2	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях	8	18	20	46
3	Состав бухгалтерской отчетности организаций государственного сектора и общие требования к ней	4	8	20	32
	Итого:	16	32	60	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По данной дисциплине обучение может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся.

Освоение лекционных материалов, предоставляемых преподавателем, по плану, обозначенному преподавателем, а также сверх него (по желанию обучающихся); изучение нормативных документов; изучение основных и дополнительных литературных источников; подготовку к обсуждению проблемных ситуаций и решений практических задач, предложенных преподавателем для самостоятельной работы; подготовку к прохождению текущей и промежуточной аттестации в соответствии с рекомендациями преподавателя.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; уметь четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

При подготовке к практическому занятию обучающийся может воспользоваться консультацией преподавателя. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Подготовка к зачету предполагает повтор и запоминание пройденного материала по вопросам содержания разделов дисциплины.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Бюджетные учреждения: планирование, учет, анализ и контроль : учебник / коллектив авторов ; под ред. Д.А. Ендовицкого, - Москва : КНОРУС, 2021. — 804 с.
2.	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / [Ю.Б. Волкова и др.] ; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Н.Г. Сапожниковой .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019 .— 432, [1] с. : табл. — ISBN 978-5-9273-2703-4. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-137.pdf >.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3.	Полещук, Т. А. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебное пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина .— 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М : Вузовский учебник, 2014 .— 136 с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
4.	« https://edu.vsu.ru/ – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle
5.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : http://biblioclub.ru/
6.	ЭБС «Консультант студента» : http://www.studmedlib.ru/
7.	ЭБС «Издательство «Лань»» : http://www.e.lanbook.com/
8.	Электронный каталог ЗНБ ВГУ. http://www.lib.vsu.ru
9.	Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru
10.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: http://base.consultant.ru

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Бюджетные учреждения: планирование, учет, анализ и контроль : учебник / коллектив авторов ; под ред. Д.А. Ендовицкого, - Москва : КНОРУС, 2021. — 804 с.
2	Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс] : методические рекомендации : для обучающихся по направлению 380401 "Экономика" программа "Корпоративный учет и финансово-инвестиционный анализ", 380301 "Экономика" программа "Корпоративный учет и анализ", 38.05.01 "Экономическая безопасность" квалификация (степень) "магистр", "бакалавр", "специалист" формы обучения - очная, очно-заочная, заочная / Н. Г. Сапожникова, М. В. Ткачева ; Воронеж. гос. ун-т .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Экономический факультет ВГУ, 2021 .— Загл. с титул. экрана .— Свободный доступ из интрасети ВГУ .— Текстовые файлы .— <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m21-20.pdf >.
3	Бюджетный учет : практикум : [16+] / сост. Н.М. Чернышева, Е.С. Алтынбаева ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571452

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

Дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий в рамках электронного курса (ЭК) «Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора», размещенного на портале «Электронный университет ВГУ» <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=4291>. ЭК включает учебные материалы для самостоятельной работы обучающихся, а также обеспечивает возможность проведения контактных часов/аудиторных занятий в режиме онлайн.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория / специальное помещение для занятий лекционного типа	Мультимедиа-проектор, экран для проектора, ПК, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска)
--	---

Учебная аудитория – компьютерный класс	Компьютеры с выходом в сеть Интернет, мультимедиа-проектор, экран для проектора, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, специализированная мебель (столы ученические, стулья, доска)

19. Фонд оценочных средств:

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета организаций государственного сектора	ОПК-2	ОПК-2.1	Контрольная работа №1
2.	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях		ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-2.6	Контрольная работа №2
3.	Состав бухгалтерской отчетности организаций государственного сектора и общие требования к ней		ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-2.6	Контрольная работа №2
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				Перечень вопросов к зачету

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: решение контрольной работы №1 – 2. Решение контрольной работы, практических задач, тестовых заданий (условие уточняется при актуализации содержания дисциплины):

Пример варианта контрольной работы № 1

1. ФСБУ ОГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности ОГС» определяет в (выбрать все верные варианты):
 - 1.1 основные правила (способы) ведения бухгалтерского учета экономическими субъектами
 - 1.2 объекты бухгалтерского учета
 - 1.3 общие требования к порядку формирования информации, раскрываемой в бюджетной отчетности
 - 1.4 общие правила признания (прекращения признания) объектов в бухгалтерском учете
 - 1.5 методы оценки (денежного измерения) объектов бухгалтерского учета
2. Индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность предназначена для представления (выбрать все верные варианты):
 - 2.1 в органы государственного (муниципального) финансового контроля,
 - 2.2 в налоговые органы,
 - 2.3 в органы законодательной власти
 - 2.4 в финансовые органы

3. Пользователями бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения являются (выбрать все верные варианты):
 - 3.1 финансовые органы
 - 3.2 получатели государственных услуг
 - 3.3 исполнители государственных (муниципальных) контрактов
 - 3.4 органы государственной статистики
 - 3.5 кредиторы,
 - 3.6 заемщики
4. Пользователями бухгалтерской (финансовой) отчетности специального назначения являются (выбрать все верные варианты):
 - 4.1 высшие должностные лица субъектов РФ
 - 4.2 главы муниципальных образований
 - 4.3 Центральный банк РФ
 - 4.4 исполнительные органы государственной власти (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований)
 - 4.5 налоговые органы
5. Единый количественный критерий существенности информации для всех субъектов учета и (или) субъектов отчетности:
 - 5.1 не применяется
 - 5.2 применяется
 - 5.3 не применяется, если иное не предусмотрено законодательством РФ

Задача 1

1. Интерпретируйте бухгалтерские счета, раскрыв значение кодов, которые их формируют:
 - 0904 0000000000 000 2.201.11.510
 - 0904 0000000000 131 2.205.31.667
 - 0110 0000000000 244 2.302.34.834
 - 0110 0000000000 000 2.201.11.610
 - 0704 0000000000 000 2.201.11.510
 - 0704 0000000000 000 2.201.23.610
2. Составьте из приведенных выше счетов корреспонденции, обозначив Дт и Кт.

Пример варианта контрольной работы № 2

1. Контроль над активом имеет место, если (выбрать все верные варианты):
 - 1.1 субъект учета обладает правом использовать актив, в том числе временно, для извлечения полезного потенциала
 - 1.2 субъект учета обладает правом собственности или правом использования, распоряжения активом
 - 1.3 субъект учета обладает правом использовать актив, в том числе временно, для получения будущих экономических выгод
 - 1.4 может исключить или иным образом регулировать доступ к полезному потенциалу или экономическим выгодам
2. К основным средствам не относятся (выбрать все верные варианты):
 - 2.1. материальные ценности независимо от их стоимости со сроком полезного использования более 12 месяцев
 - 2.2 при их нахождении на консервации;
 - 2.3 материальные ценности - объекты незавершенного строительства;
 - 2.4. объекты недвижимого имущества, предназначенные для продажи и учитываемые в составе запасов;
3. Группами основных средств являются:
 - 3.1 жилые помещения;
 - 3.2 нежилые помещения (здания и сооружения);
 - 3.3 основные средства, переданные во временное пользование по договору аренды;
 - 3.4 инвестиционная недвижимость
4. Инвестиционная недвижимость это:
 - 4.1 объект недвижимости (части объекта недвижимости), а также движимое имущество, составляющее с указанным объектом единый имущественный комплекс, находящийся во владении и (или) пользовании субъекта учета с целью получения платы за пользование имуществом (арендной платы) и (или) увеличения стоимости недвижимого имущества, предназначенные для выполнения возложенных на субъект учета государственных (муниципальных) полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг либо для управленческих нужд субъекта учета и (или) продажи;

4.2 объект недвижимости (части объекта недвижимости), а также движимое имущество, составляющее с указанным объектом единый имущественный комплекс, находящийся во владении и (или) пользовании субъекта учета с целью получения платы за пользование имуществом (арендной платы) и (или) увеличения стоимости недвижимого имущества, но не предназначенные для выполнения возложенных на субъект учета государственных (муниципальных) полномочий (функций), осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг либо для управленческих нужд субъекта учета и (или) продажи.

5. Можно ли точно оценить срок полезного использования актива культурного наследия:

15.1 можно;

15.2 нельзя.

Задача 2

Казенное учреждение приобрело канцелярские принадлежности через подотчетное лицо. Денежные средства под отчет выданы путем зачисления их на банковскую карту учреждения, выданную работнику. Неиспользованная часть подотчетной суммы внесена работником на карту через банкомат.

Денежные средства в сумме 2 400 руб., перечисленные учреждением на банковскую карту, получены подотчетным лицом наличными через банкомат. Работник приобрел канцелярские принадлежности и представил утвержденный руководителем Авансовый отчет (ф. 0504505) на сумму 2 200 руб. Неиспользованные денежные средства в сумме 200 руб. внесены работником на карту через банкомат и в этот же операционный день зачислены на лицевой счет учреждения. Денежные средства перечислены на банковскую карту казенным учреждением в пределах лимитов бюджетных обязательств. Денежные средства для осуществления расходов, связанных с деятельностью учреждения, выдаются работнику под отчет по распоряжению руководителя учреждения на основании письменного заявления работника с указанием назначения, расчета (обоснования) размера аванса и срока, на который они выдаются. Расходы учреждения на приобретение канцелярских товаров отражаются по виду расходов 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг" и относятся на подстатью 346 "Увеличение стоимости прочих материальных запасов" КОСГУ.

Отразите осуществленные ФХЖ в таблице. Для обозначения первых четырнадцати знаков счета используйте X (XXXXXXXXXXXXXX) в связи с отсутствием необходимой информации о казенном учреждении.

Содержание ФХЖ	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
На основании заявки на перечисление денежных средств на карту осуществлено перечисление с лицевого счета учреждения денежных средств на банковскую карту			
	Забалансовый счет		
Получение подотчетным лицом наличных денежных средств через банкомат			
		Забалансовый счет	
Принятие к учету материальных запасов, приобретенных подотчетным лицом			
Внесение неиспользованного остатка подотчетной суммы на банковскую карту			
	Забалансовый счет		
Зачисление денежных средств на лицевой счет учреждения			

Описание технологии проведения

Обучающиеся выполняют выданные задания контрольной работы по вариантам в течение 45 минут.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Продемонстрировано знание понятийного аппарата, дано 50-100% правильных ответов на тестовые вопросы, правильно решена задача.	Зачтено
Не продемонстрировано знание понятийного аппарата, дано менее 50% правильных ответов, не решена задача.	Не зачтено

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- перечень вопросов к зачету;
- практическое задание.

Перечень вопросов к зачету:

1. Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета организаций государственного сектора.
2. Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с Концептуальными основами бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора и Единым планом счетов.
3. Бухгалтерское делопроизводство организаций государственного сектора.
4. Учет активов организаций государственного сектора.
5. Учет обязательств организаций государственного сектора.
6. Учет финансовых результатов организаций государственного сектора.
7. Учет санкционирования расходов организаций государственного сектора.
8. Учет объектов на забалансовых счетах организаций государственного сектора.
9. Общие требования к бухгалтерской отчетности учреждений бюджетной сферы.
10. Состав и содержание бухгалтерской отчетности организаций государственного сектора.
11. Содержание бухгалтерского баланса организаций государственного сектора.
12. Содержание отчета о финансовых результатах деятельности организаций государственного сектора.
13. Содержание отчета о движении денежных средств организаций государственного сектора.

Перечень практических заданий представлен в разделе 20.1.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме(ах): устного опроса (индивидуальный опрос, доклады); письменных работ (выполнение практико-ориентированных заданий); тестирования. Критерии оценивания приведены выше.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме письменной работы (тестирование). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретический вопрос, позволяющий оценить уровень полученных знаний и степень сформированных умений и навыков.

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Пример контрольно-измерительного материала

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономической безопасности
и бухгалтерского учета
_____ Н.Г. Сапожникова
_____.____.20__

Направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

Дисциплина Б1.О.28.13 Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора

Курс 4

Форма обучения очная
Вид аттестации промежуточная
Вид контроля зачет

Контрольно-измерительный материал №_1_

1. Состав нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета организаций государственного сектора

2. Практическое задание:

Составьте из приведенных счетов корреспонденции, обозначив Дт и Кт:

0904 0000000000 000 2.201.11.510

0904 0000000000 131 2.205.31.667

0110 0000000000 244 2.302.34.834

0110 0000000000 000 2.201.11.610

0704 0000000000 000 2.201.11.510

0704 0000000000 000 2.201.23.610

.....Преподаватель _____ Ю.И. Бахтурина

Обучающемуся выдается КИМ, содержащий практическое задание и два теоретических вопроса. Обучающийся вначале излагает свой ответ на бланках документов для проведения аттестации, затем устно раскрывает теоретические вопросы и поясняет решение практического задания.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется - «зачтено», «не зачтено», Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания:

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание источников нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения ими пользоваться при ответе. Правильно выполнено задание.	Зачтено
Ставится при незнании и непонимании обучающимся существа поставленных вопросов. Не выполнено задание.	Не зачтено

По решению кафедры зачет может быть выставлен по результатам текущей успеваемости обучающегося в течение семестра, но не ранее, чем на заключительном занятии.

Соотношение критериев и шкалы выставления оценки за зачет по результатам текущей успеваемости обучающегося в течение семестра (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий):

Критерии оценивания	Шкала оценок
Отсутствие пропусков без документально подтвержденной уважительной причины, выполнение контрольных работ, всех практических заданий, заданий для самостоятельной работы на «зачтено», средняя арифметическая величина оценок за семестр от 4,5 и выше	зачтено

Тестовые задания раздела 20.1 рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины (Приложение 1)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
38.05.01 Экономическая_безопасность**

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

Индикаторы достижения компетенции:

- ОПК-2.1. Определяет, необходимую для подготовки и принятия управленческих решений в системе обеспечения экономической безопасности, информацию, выбирает источники, методы анализа и оценки;
- ОПК-2.3. Проводит анализ финансовой, бухгалтерской отчетности в целях расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;
- ОПК-2.4. Осуществляет сбор и обработку данных, хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности.
- ОПК-2.6. Выявляет, предупреждает и нейтрализует внутренние и внешние риски и угрозы экономической безопасности на различных уровнях хозяйствования.

Компетенция формируется следующими дисциплинами/практиками:

- Дисциплины (блок 1):
 - Б1.О.28.13 Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора (8 семестр);

1. ЗАКРЫТЫЕ ЗАДАНИЯ

Б1.О.28.13 Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора

1.1. (ОПК-2.1)

Выберите правильный вариант ответа:

Что из перечисленного является поступлениями и выбытиями денежных средств и эквивалентов денежных средств в соответствии с ФСБУ ОГС «Отчет о движении денежных средств»?

- а) операции по поступлению доходов от оказания платных услуг (работ), в том числе субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;
- б) операции по возврату дебиторской задолженности прошлых лет;
- в) операции по расчетам с филиалами и обособленными структурными подразделениями;
- г) операции по погашению кредиторской задолженности.

Ответ: а) операции по поступлению доходов от оказания платных услуг (работ), в том числе субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания.

1.2. (ОПК-2.1)

Выберите правильный вариант ответа:

Из представленного перечня выберите метод оценки, утвержденный ФСБУ ОГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» для определения справедливой стоимости объектов учета с использованием текущих рыночных цен:

- а) рыночных цен;

- б) замещения стоимости;
- в) амортизированной стоимости замещения;
- г) экспертных оценок.

Ответ: а) рыночных цен.

1.3. (ОПК-2.3)

Выберите правильный вариант ответа:

Информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций государственного сектора должна представляться в соответствии:

- а) с экономической сущностью фактов хозяйственной жизни, а не только их правовой формой;
- б) с правовой формой фактов хозяйственной жизни;
- в) с правовой формой и экономической сущностью фактов хозяйственной жизни;
- г) с правовой формой без учета экономической сущности фактов хозяйственной жизни.

Ответ: а) с экономической сущностью фактов хозяйственной жизни, а не только их правовой формой.

1.4. (ОПК-2.3)

Выберите правильный вариант ответа:

Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения содержит информацию о:

- а) доходах и расходах субъекта учета;
- б) финансовом положении субъекта учета;
- в) активах и источниках их формирования;
- г) верно все перечисленное.

Ответ: а) доходах и расходах субъекта учета.

1.5. (ОПК-2.4)

Выберите правильный вариант ответа:

Уведомление субъекта отчетности о результатах проведенной камеральной проверки отчетности, дате принятия, представленной бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществляется субъектом консолидированной отчетности не позднее:

- а) одного рабочего дня, следующего за днем завершения камеральной проверки представленной отчетности;
- б) одного рабочего дня, следующего за днем получения отчетности;
- в) трех рабочих дней, следующих за днем завершения камеральной проверки представленной отчетности;
- г) одного календарного дня, следующего за днем завершения камеральной проверки представленной отчетности.

Ответ: а) одного рабочего дня, следующего за днем завершения камеральной проверки представленной отчетности.

1.6. (ОПК-2.4)

Выберите правильный вариант ответа:

Верификация информации предусматривает:

- а) непосредственное и косвенное подтверждение
- б) ее камеральную проверку
- в) заверение подписями руководителя и главного бухгалтера субъекта учета
- г) верно все перечисленное.

Ответ: а) непосредственное и косвенное подтверждение.

1.7. (ОПК-2.6)

Выберите правильный вариант ответа:

Риск формирования недостоверной информации бухгалтерской (финансовой) отчетности имеется, если ее данные не подтверждены:

- а) результатами инвентаризации;
- б) аудиторским заключением;
- в) подписями ответственных лиц;
- г) верно все перечисленное.

Ответ: а) результатами инвентаризации.

1.8. (ОПК-2.6)

Выберите правильный вариант ответа:

В каком случае имеется риск несоблюдения допущения непрерывности деятельности субъекта отчетности:

- а) ни в каком из перечисленных случаев;
- б) изменение подведомственности субъекта отчетности;
- в) изменение учредителя;
- г) изменение типа государственного (муниципального) учреждения;

Ответ: а) ни в каком из перечисленных случаев.

2. ОТКРЫТЫЕ ЗАДАНИЯ

(короткие)

Б1.О.28.13 Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора

2.1. (ОПК-2.1)

Вставьте пропущенное слово (название вида обязательств).

В соответствии с ФСБУ ОГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» обязательства по начисленной заработной плате, кредиторская задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы РФ со сроком погашения свыше 12 месяцев после отчетной даты классифицируются как _____.

Ответ: краткосрочные.

2.2. (ОПК-2.3)

Укажите, верно ли утверждение (да или нет): «Поступлениями и выбытиями денежных средств и эквивалентов денежных средств являются операции по поступлению доходов от оказания платных услуг (работ), в том числе субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания».

Ответ: да.

2.3. (ОПК-2.4)

Укажите, верно ли утверждение (да или нет): «Учреждения государственного сектора по текущим операциям в Отчете о движении денежных средств отражают доходы в виде компенсации затрат отчетного периода».

Ответ: да.

2.4. (ОПК-2.6)

Укажите, верно ли утверждение (да или нет): «Представление и классификация публично раскрываемых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности изменяется в результате незначительных изменений характера деятельности субъекта отчетности».

Ответ: нет.

3. ОТКРЫТЫЕ ЗАДАНИЯ

(расчетные, практико-ориентированные, ситуационные, мини-кейсы)
Б1.О.28.13 Бухгалтерский учет и отчетность организаций государственного сектора

3.1. (ОПК-2.1)

Определите первоначальную стоимость основных средств бюджетного учреждения и порядок начисления по ним амортизации, исходя из следующих условий: основные средства приобретены в рамках субсидии на выполнение государственного задания, для чего бюджетное учреждение заключило два контракта со сторонней коммерческой организацией, предметом которых являются поставка оборудования (оконечных устройств) для системы видеонаблюдения (видеорегистратора, монитора, цифровой видеокамеры) и монтаж системы видеонаблюдения. Общая стоимость оборудования составляет 100 000 руб. с учетом НДС (видеорегистратор – 20 000 руб., монитор – 30 000 руб., цифровая видеокамера – 50 000 руб.), стоимость его монтажа - 40 000 руб. с учетом НДС. Учреждение учитывает оконечные устройства системы видеонаблюдения после ее монтажа как самостоятельные инвентарные объекты (видеорегистратор, монитор, цифровая видеокамера), так как составные элементы имеют разный срок полезного использования. Затраты на монтаж оконечных устройств системы видеонаблюдения согласно учетной политике учреждения распределяются между объектами пропорционально стоимости оборудования.

Определите стоимость, подлежащую амортизации для каждого конкретного объекта основных средств.

Ответ представьте в виде значения в рублях, пояснив порядок начисления амортизации.

Пример решения: первоначальная стоимость основных средств составляет: видеорегистратор – 28 000 руб.; монитор – 42 000 руб.; цифровая видеокамера – 70 000 руб. По каждому объекту амортизация начисляется при выдаче в эксплуатацию в размере 100% первоначальной стоимости (видеорегистратор – 28 000 руб.; монитор – 42 000 руб.; цифровая видеокамера – 70 000 руб.).

3.2. (ОПК-2.3)

Определите в каких разделах Баланса государственного (муниципального) учреждения раскрываются данные об объектах учета: основные средства (остаточная стоимость); нематериальные активы (остаточная стоимость); расходы будущих периодов; денежные средства учреждения. Укажите стоимостное значение соответствующих статей баланса на основе следующих данных: основные средства (первоначальная стоимость) – 120 000 руб., амортизация основных средств – 30 000 руб., нематериальные активы (первоначальная стоимость) – 110 000 руб., амортизация нематериальных активов – 50 000 руб., расходы будущих периодов – 40 000 руб., денежные средства учреждения на лицевых счетах учреждения в органе казначейства – 70 000 руб., денежные средства учреждения в кассе учреждения – 10 000 руб.

Пример решения: Раздел I. Нефинансовые активы: основные средства (остаточная стоимость) – 90 000 руб.; нематериальные активы (остаточная стоимость) – 60 000 руб.; расходы будущих периодов – 40 000 руб. Раздел II. Финансовые активы: денежные средства учреждения – 80 000 руб.

3.3. (ОПК-2.4)

Определите чистый операционный результат учреждения на отчетную дату, если за отчетный период сформированы следующие значения показателей: доходы от собственности – 150 000 руб.; доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат – 800 000 руб.; безвозмездные поступления текущего характера от бюджетов – 100 000 руб.; оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – 600 000 руб.; оплата работ, услуг – 70 000 руб.; расходы по операциям с активами – 250 000 руб.

Пример решения: чистый операционный результат учреждения на отчетную дату составляет 130 000 руб.: доходы от собственности (150 000 руб.) + доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат (800 000 руб.) + безвозмездные поступления текущего характера от бюджетов (100 000 руб.) - оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (600 000 руб.) - оплата работ, услуг (70 000 руб.); расходы по операциям с активами (250 000 руб.) = 130 000 руб.

3.4. (ОПК-2.6)

Исправьте значение показателя «Операции с финансовыми активами и обязательствами» 220 000 руб. Отчета о финансовых результатах деятельности учреждения, если известно, что чистый операционный результат составляет 180 000 руб., операции с нефинансовыми активами составляют 30 000 руб.

Пример решения: значение показателя «Операции с финансовыми активами и обязательствами» должно быть равно 150 000 руб., так как чистый операционный результат 180 000 руб. = операции с нефинансовыми активами 30 000 руб. + операции с финансовыми активами и обязательствами 150 000 руб.